Les Jardins de Brocéliande, parc floral de 24 hectares situés à Bréal-sous-Montfort sont un lieu responsable de découvertes botaniques, culturelles et d’amusement à l’attention du grand public qui permet l’éveil et l’apprentissage de la biodiversité. Avec au cœur du projet, l’insertion de personnes en situation de handicap. Les Jardins de Brocéliande reçoivent aujourd’hui plus de 110 000 visiteurs par saison et répondent aux labels Qualité Tourisme, Jardin Remarquable et Tourisme et Handicap.

Pour la saison 2019, les Jardins de Brocéliande recrutent :

un(e) animateur/animatrice nature et agent d’accueil (CC66 moniteur adjoint d’animation et/ou d’activités et d’agent de bureau et de service intérieur) :

**Missions**

Sous la responsabilité du cadre Responsable du service, l'animateur/ l'animatrice se verra confier les missions suivantes :

* Sensibiliser les publics scolaires et autres groupes enfants à la biodiversité locale, à travers des animations fixées dans le programme d'animation des Jardins de Brocéliande (animations nature et biodiversité, animation climat, animation autour des contes de Brocéliande)
* Sensibiliser les publics adultes à ces thématiques, à travers des animations grand public ou des visites guidées pour les groupes
* Concevoir des outils pédagogiques pour tous les publics, en fonction des projets menés par les Jardins de Brocéliande (programme des évènementiels ou des prestations proposées)
* Garantir la qualité et la cohérence des actions éducatives
* Participer à l'entretien et à l'aménagement des jardins et des sentiers sensoriels, en lien avec le reste de l'équipe – référer toute anomalie au responsable
* Participer à l’entretien des aménagements d’accueil du public (sanitaires, boutique, bar, glacier, etc.)
* Travail 1 week-end sur deux pour participer à l’accueil du public et aux services proposés.

**Savoir-faire**

* Maitrise les techniques d'animation
* Sait adapter son discours et ses supports pédagogiques au public visé
* Maitrise des techniques d'activités diverses
* Sait transmettre son goût ou sa passion pour la protection de l’environnement
* Maîtrise des outils bureautiques et informatiques
* Capacités rédactionnelles et relationnelles
* Etre capable d'organiser et gérer un planning d'activités
* Connaissance des règles de sécurité et d'encadrement

**Savoir-être**

* Aisance relationnelle
* Dynamisme
* Autonomie
* Esprit d’initiative
* Rigueur
* Disponibilité
* Organisation
* Écoute
* Des aptitudes au travail en équipe
* Créativité / fantaisie
* L’envie de partager ses compétences au service de la structure

Contrat saisonnier à temps plein sur une base de 35 heures, à pourvoir de mi-mars à fin septembre 2019.

Permis obligatoire.

Envoyer CV et lettre de motivation par mail

Johanna Veillard

jv.com.jdb@lepommeret.fr